



Colegio Isabel Riquelme

U.T.P.

## GUÍA DIGITAL N°3

### TAREA

**ASIGNATURA:** Tecnología

**CURSO:** 4° básico

**DOCENTE:** Silvia Castillo Jara

**CONTACTO:** profesilviacastillojara@gmail.com

**SEMANA:** 27 al 30 de abril

**OBJETIVOS DE LA CLASE:** Utilizar procesador de textos para crear y editar un documento.

#### Actividad:

D) **Sigue las siguientes instrucciones:**

- 1.- Abre el programa Word.
- 2.- Te aparecerá la hoja en blanco
- 3.- Haz clic en insertar, formas y luego Estrella rellénala de color amarillo.
- 4.- Haz clic en insertar, forma y luego flecha, rellénala de color verde.
- 5.- Haz clic en insertar, formas y luego círculo, rellénalo de color rojo.
- 6.- Finalmente insertar imagen de árbol.

**Tu trabajo debería resultar más menos así:**

Documento1 - Word

Herramientas de dibujo

Insertar Diseño Formato Referencias Correspondencia Revisar Vista Nitro Pro 10 Formato ¿Qué desea hacer?

Tabla Tablas

Imágenes Imágenes en línea

Formas SmartArt Gráfico Captura

Tienda Mis complementos

Wikipedia

Vídeo en línea Multimedia

Hipervínculo Marcador Referencia cruzada Vínculos

Comentario Comentarios

Encabezado y pie de página

Cuadro de texto

3 2 1 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18

0 palabras Español (Chile)