



Colegio Isabel Riquelme
U.T.P.

GUIA DIGITAL N°3

TAREA

ASIGNATURA: Tecnología

CURSO: 2° A y B

DOCENTE: Catherin Parra Olguín / M. Francisca Rojas Arévalo

SEMANA: 27 al 30 de abril 2020

OBJETIVO DE LA CLASE: Copiar texto utilizando diversas herramientas antes vistas.

ACTIVIDAD: Aplicar el conocimiento en el procesador de texto Word y copiar un breve texto utilizando herramientas básicas.

Nuevamente la actividad que realizaremos la dividiremos en 2 partes, la primera es la que te daré las instrucciones a continuación y la segunda parte la realizaremos cuando volvamos a nuestro querido colegio y a nuestra sala de computación, recuerda ser empático y que realicemos actividades que todos podamos hacer desde nuestras casas.

1. Si tienes computador en tu hogar crea un cuento de 10 líneas y cópialo en el programa Word si no tienes guíate por los dibujos adjuntados y próximamente lo podremos realizar en nuestro colegio
2. Descubrir y trabajar con distintas herramientas de un procesador de texto;
por ejemplo:
 - abrir un documento nuevo
 - escribir el cuento creado por ti
 - cambiar el tamaño de hoja (en diseño de página y tamaño)
 - insertar una imagen asociada al texto
 - mover la imagen a la derecha del texto escrito (en formato de imagen, ajustar texto y cuadrado)
 - ajustar el tamaño de la imagen de acuerdo a la extensión del documento
 - aplicar una alineación justificada del texto
 - guardar el documento con un nombre que represente al texto creado.